Silvia Erika Reséndiz Gutiérrez

DATOS GENE	ERALES	
DIRECCIÓN:	N	
EDAD:		
ESTADO CIVI	IL:	
TELEFONO:		
RFC: I		
CURP:		
EMAIL	~	
EDUCACIÓN		
2016 a 2019	Universidad de Estudios Avanzados (UNEA). Carrera de Derecho (24 de Agosto 2019)	
	Grado obtenido: Título de Licenciado en Derecho	
1981 a 1993	Preparatoria ITECA (UAQ)	

Estudios completos de primaria, secundaria y preparatoria

Septiembre 2023 "Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia del municipio de Corregidora"

Actualmente desempeño el cargo de enlace del voluntariado.

Julio – agosto 2023 "Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia del municipio de Corregidora"

Me desempeñe como Jefa de Programas Alimentarios.

Junio 2023 "Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia del municipio de Corregidora"

Me desempeñe como enlace jurídico del Órgano de Control Interno.

Enero-mayo 2023

" Municipio de Corregidora, Secretaría de Control y Evaluación"

- Me desempeñe como Auditor de Evaluación Administrativa y Financiera del Órgano de Control Interno del municipio de Corregidora.

2017 – 2022 "Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia del municipio de Corregidora"

- Me desempeñe como Jefa de Desarrollo Comunitario
- Coordinación de los Polos de Desarrollo Comunitario en el municipio de Corregidora.
- Planificación, coordinación y ejecución de los eventos masivos y tradicionales del SMDIF Corregidora.
- Planificación, coordinación y enlace de los eventos del estado en el municipio de Corregidora.
- Responsable de la gestión y entrega de apoyos, campaña de donación de cobijas y donación de juguetes.
- Responsable de la elaboración de reportes e informes.

2009 - 2012 "Municipio de Corregidora, Secretaría de Desarrollo Social".

- Me desempeñé como Asistente del Secretario de Desarrollo Social en el Municipio de Corregidora del Estado de Querétaro.
- Responsable de realizar documentos oficiales

- Manejo de personal
- Atención a la ciudadanía
- Gestión y entrega de apoyos
- Manejo de Agenda

2005 - 2008

"Instituto Nobell Internacional".

- Me desempeñé como Asistente de Dirección.
- Realización de oficios
- Manejo del personal
- Nóminas
- Control de Operativo
- Contabilidad
- Manejo de Agenda personal
- Compra de materiales e insumos

INTERESES PERSONALES

- Participar en la iniciativa privada para contribuir de manera activa en el logro de los objetivos del cargo y de la empresa.
- Desarrollarme en el ámbito del Derecho.
- Crecer en mi vida personal.
- Realizar actividades constantes para mi superación personal y profesional.
- Lectura, música, actividades deportivas.

REFERENCIAS PERSONALES

- Juan Manuel Olvera Pedraza, Jefe de la unidad de Aprovechamiento y restauración y recursos naturales de la Delegación Federal de la SEMARNAT en Querétaro del Gobierno de México, Tel.
- Ana Yansy Rodríguez González, Jefa de Ventanilla Única de la Secretaría de Desarrollo Sustentable del Municipio de Corregidora, Querétaro, tel.