

LICENCIADA EN DERECHO SANDRA RIVERA DELGADO



Fecha de Nacimiento: [REDACTED]
Lugar de Nacimiento: Querétaro
Edad: [REDACTED] años
Estado Civil: [REDACTED]
Hijo: S [REDACTED]
RFC: [REDACTED]
Dirección: [REDACTED]
Colonia: [REDACTED]
C.P. 76907
Celular: [REDACTED]
e-mil: [REDACTED]

Objetivo Profesional

Participar activamente en las actividades relacionadas con mi profesión, busco un trabajo que me permita desarrollarme laboral y profesionalmente ya que me considero una persona emprendedora, competente y honrada.

Experiencia Profesional

Municipio de Corregidora:

Diversas Áreas: Recursos Humanos, Desarrollo Sustentable, Desarrollo Económico y Turismo.

Actividades: Atención al público, la creación de Licencias Municipales, Permisos Provisionales, Multas y Ordenes de Inspección. Promover el turismo. Oficios y memorandums, trámites en los bancos, facturas, pagos a personal que laboraba para el Municipio, solicitar cotizaciones para la adquisición de bienes, integrante del comité de adquisiciones (compra de cualquier objeto, bien mueble o inmueble que requiera el Municipio).

Duración: 2000-2003

Motivo de la separación laboral: Cambio de Órgano Gubernamental.

Despacho Jurídico CEJUR S.A. DE C.V.

Puesto: Auxiliar de Crédito, Cobranza y Recuperación de Cartera Vencida.

Actividades: Recuperación de crédito vencido de manera extrajudicial (Requerir los pagos, llevar una relación de los clientes que pagaban, Realizar escritos y llamadas para realizar los cobros).

Duración: 2003-2004

Motivo de la renuncia: Continuación de estudios profesionales.

Despacho Jurídico GABSSA S.A DE C.V.

Puesto: Asesor Jurídico

Actividades: Juicios Mercantiles

Duración: 2004-2005

Motivo de la renuncia: Continuación de estudios profesionales.

**Despacho Jurídico
ABRA S.A. DE C.V.**

Puesto: Asesor Jurídico
Actividades: Juicios Agrarios
Duración: 2004-2005
Motivo de la renuncia: Continuación de estudios profesionales

**Municipio de
Corregidora:**

Diversas Áreas: Obras Publicas, Desarrollo Sustentable y Secretaria del Ayuntamiento.
Actividades: Acuerdos de cabildo respecto de cambios de Uso de suelo, Licencias de Urbanización, Terminaciones de Obra, Proyectos de Cambio de Uso de Suelo, Multas, Ordenes de Inspección, Juicios de Nulidad (multas por hechos de tránsito), Juicios de Amparo (predial y traslado de dominio), Derechos del tanto, partes de accidentes y mas actividades dentro de las diversas Secretarias.
Duración: 2006-2010
Motivo de la separación laboral: Cambio de Órgano Gubernamental.

**Instituto Queretano de
las Mujeres:**

Puesto: Abogada y Auxiliar Administrativo.
Actividades: Asesorías Jurídicas en materia familiar y penal a mujeres víctimas de violencia y como auxiliar administrativo realización de oficios, promociones, tramites en los bancos, facturas, pagos a personal que laboraba para el instituto, solicitar cotizaciones para la adquisición de bienes, integrante del comité de adquisiciones del Instituto (compra de cualquier objeto, bien mueble o inmueble que requiera el Instituto), realización de informes cualitativos y cuantitativos de toda el área jurídica.
Duración: 2013
Motivo de la separación laboral: terminación del programa.

**Procuraduría General
de Justicia en el Estado
de Querétaro:**

Puesto: Oficial Secretario en la dirección de Averiguaciones
Actividades: inicio, elementación, Integración, reserva, archivo y consigna de las averiguaciones previas, contestación de amparos, asesorías jurídicas y atención a la ciudadana.
Puesto: Oficial Secretario la Dirección de Control de Procesos
Actividades: Promociones, conclusiones acusatorias, apelaciones, vistas, Incidentes de reparación del daño y informes.
Áreas: Dirección de Averiguaciones Previas, Coordinación de Delitos Electorales, Coordinación de Hechos de Tránsito, Coordinación de Delitos Patrimoniales Ejecutados sin Violencia (fraudes y despojos), Sector Central (secuestros), Agencia III (todos los delitos), Agencia IXD (todos los delitos), Agencia IV (delitos sexuales), Programas de Reservas, Consignas y en la Dirección de Control de Procesos.
Duración: 2010-2013

Formación Académica

Universidad

Universidad Autónoma de Querétaro
Licenciatura en Derecho (2003-2007)
Documento obtenido: Título en Derecho y Cédula Profesional.

Otros Estudios

**Universidad Autónoma
de Querétaro**

Diplomado "Los Limites de la Prevención del Delito"
Año 2008.